

Stoppuhr-Verfahren

Zeitaufnahmen sind genaueste Verfahren zur Ermittlung von Einzelzeiten und Mengen mit Hilfe von Zeitmessgeräten. Diese Erhebungstechnik setzt voraus, dass die Aufgaben beobachtbar sind.

Erhebungsinhalte

- Zeiten für Aufgaben
- Veränderungen in der Zeit usw.
- Mengen und Häufigkeiten
- kurzyklischen Aufgaben
- schwankungsarme Aufgaben

Erhebungszeit:	4-6 Wochen
Genauigkeit:	Sehr hoch
Mengenerhebung:	Gut geeignet
Verteilzeiterhebung:	Möglich
Ängste:	Sehr hoch
Aufwand beim MA:	-15 min pro Tag

Stoppuhr

00:02:54

Stopp

Aufgabe
Rechnungseingang und -buchung prüfen

Bemerkung

Menge
1

Menge zählen
 Ja Nein

Korrigieren Unterbrochene AG 3 Nacherfassen

Mitarbeiterkapazitätsverteilung (MAK-Verteilung)

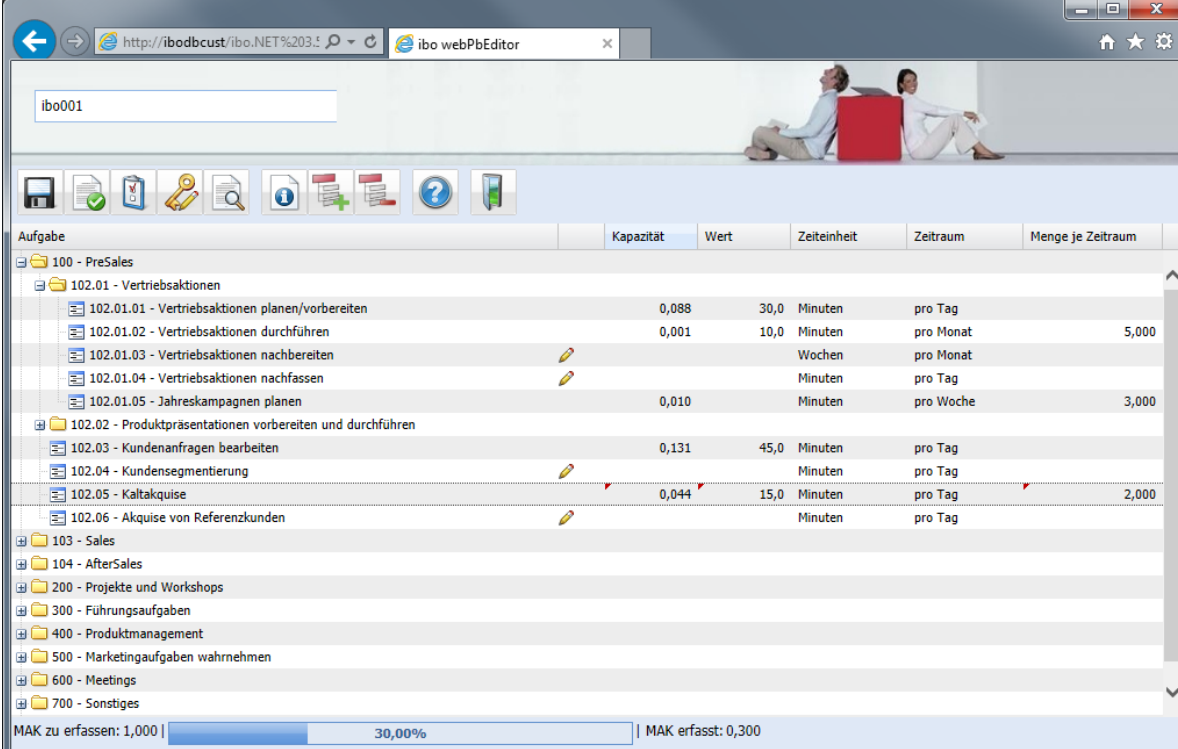
Schätzung

Schätzungen dienen meistens der Ermittlung von Zeiten oder Mengen. Durch eine Zerlegung einer Gesamtschätzung in Teilschätzungen und durch das ‚Eingabeln‘ von Maximalwerten kann die Qualität der Ergebnisse deutlich gesteigert werden.

Erhebungsinhalte

- Zeiten für Arbeitsabläufe
- Zeiten für bestimmte Aufgaben
- zeitliche Verteilung von Ereignissen
- Veränderungen in der Zeit usw.
- Mengen und Häufigkeiten

Erhebungszeit:	1-2 Wochen
Genauigkeit:	hoch
Mengenerhebung:	geeignet
Verteilzeiterhebung:	Nicht möglich
Ängste:	Gering
Aufwand beim MA:	< 60 Minuten



The screenshot shows the 'ibo webPbEditor' interface. At the top, there is a search bar containing 'ibo001'. Below it is a toolbar with various icons. The main area displays a hierarchical task list with columns: Aufgabe, Kapazität, Wert, Zeiteinheit, Zeitraum, and Menge je Zeitraum. The tasks are organized into folders like '100 - PreSales', '102.01 - Vertriebsaktionen', '102.02 - Produktpräsentationen vorbereiten und durchführen', '103 - Sales', '104 - AfterSales', '200 - Projekte und Workshops', '300 - Führungsaufgaben', '400 - Produktmanagement', '500 - Marketingaufgaben wahrnehmen', '600 - Meetings', and '700 - Sonstiges'. At the bottom, there is a progress bar showing 'MAK zu erfassen: 1,000' and 'MAK erfasst: 0,300' with a '30,00%' indicator.

Aufgabe	Kapazität	Wert	Zeiteinheit	Zeitraum	Menge je Zeitraum
100 - PreSales					
102.01 - Vertriebsaktionen					
102.01.01 - Vertriebsaktionen planen/vorbereiten	0,088	30,0	Minuten	pro Tag	
102.01.02 - Vertriebsaktionen durchführen	0,001	10,0	Minuten	pro Monat	5,000
102.01.03 - Vertriebsaktionen nachbereiten			Wochen	pro Monat	
102.01.04 - Vertriebsaktionen nachfassen			Minuten	pro Tag	
102.01.05 - Jahreskampagnen planen	0,010		Minuten	pro Woche	3,000
102.02 - Produktpräsentationen vorbereiten und durchführen					
102.03 - Kundenanfragen bearbeiten	0,131	45,0	Minuten	pro Tag	
102.04 - Kundensegmentierung			Minuten	pro Tag	
102.05 - Kaltakquise	0,044	15,0	Minuten	pro Tag	2,000
102.06 - Akquise von Referenzkunden			Minuten	pro Tag	
103 - Sales					
104 - AfterSales					
200 - Projekte und Workshops					
300 - Führungsaufgaben					
400 - Produktmanagement					
500 - Marketingaufgaben wahrnehmen					
600 - Meetings					
700 - Sonstiges					

Zeitklassenschätzverfahren (ZKL-Schätzung)

Schätzungen dienen meistens der Ermittlung von Zeiten oder Mengen. Durch eine Zerlegung einer Gesamtschätzung in Teilschätzungen und durch das ‚Eingabeln‘ von Maximalwerten kann die Qualität der Ergebnisse deutlich gesteigert werden.

Erhebungsinhalte

- Zeiten für Arbeitsabläufe
- Zeiten für bestimmte Aufgaben
- zeitliche Verteilung von Ereignissen
- Veränderungen in der Zeit usw.
- Mengen und Häufigkeiten

Erhebungszeit:	1-2 Wochen
Genauigkeit:	Mittel
Mengenerhebung:	geeignet
Verteilzeiterhebung:	Nicht möglich
Ängste:	Gering
Aufwand beim MA:	< 30 Minuten

Eingabeformular für Kapazitätserhebung

Knut Aabinger ibo10 01.07.2014

Aufgabe	Menge	Zeiteinheit	1:00 bis 1:59	2:00 bis 4:59	5:00 bis 9:59	10:00 bis 14:59	15:00 bis 29:59	30:00 bis 59:59	60:00 bis 89:59	90:00 bis 119:59	120:00 bis 219:59	220:00 bis 239:59	240:00 bis 479:59	ab 480:00
Projekt	0,00	je Tag												
Vertriebsaktionen	0,00	je Tag												
planen/ vorbereiten	10,00	je Tag			3									
durchführen	0,00	je Tag												
nachbereiten	6,00	je Jahr										3		
nachfassen	180,00	je Jahr				3								
Vertriebsaufgaben	0,00	je Tag												
Akquise	0,00	je Tag												
Kaltakquise	0,00	je Tag												
Warmakquise/ Beratungsgespräch	2,00	je Tag				3								
Referenzkunden akquirieren	0,00	je Tag												
Verträge erstellen	18,00	je Jahr						3						
Vertriebscontrolling	1,00	je Woche			3									
Angebote	0,00	je Tag												
Angebote erstellen	26,00	je Jahr							3					
Angebotscontrolling	1,00	je Monat							3					
Angebote nachfassen	40,00	je Jahr				3								
Bestellungen bearbeiten	2,00	je Monat				3								
Teilnahme an Ausschreibungen	5,00	je Jahr											3	
Außendienst	0,00	je Tag												
Reisezeiten	17,00	je Jahr									3			
Kundenbesuche vorbereiten	28,00	je Jahr									3			
Kundenbesuche / Präsentationen abgeben	15,00	je Jahr									3			

Stellenumfang 100,00% MAK-Summe 0,8104 81,0 %

Führungsaufwand 0,00%

Multimomentstudie

Bei der **Multimomentstudie** handelt es sich um eine strukturierte Stichprobenbeobachtung, die sich sowohl für die Fremd- als auch Selbstbeobachtung eignet.

Erhebungsinhalte

- zeitliche Verteilung von Ereignissen
- Häufigkeitsverteilung von Aufgaben

Erhebungszeit:	1 – 2 Wochen
Genauigkeit:	Hoch
Mengenerhebung:	Nicht geeignet
Verteilzeiterhebung:	Geeignet
Ängste:	Mittel
Aufwand beim MA:	0 Minuten

Zeit	Stelle																																		
	1					2					3					4					5														
	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e										
7.28	I					I										I										I					I				
7.36	I																																		
7.58				I					I																										
8.04																																			
8.26																																			
8.31																																			

Zeit	Stelle												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7.28	a	a	d	e	e	a							
7.36	a	b	d	e	d	a							
7.58	d	b	d	d	e	e							
8.04													
8.26													
8.31													

Mitarbeiter: Schulz						Tag: 05.09.					
Abteilung: Verkauf											
Notierung im Zeitraum von bis											
07.00 - 10.00			10.00 - 13.00			13.00 - 16.00			16.00 - 19.00		
4	3	4	2	4	3	2	5	4	1	6	5
1	1	1	4	5	4	5	3	1	3	2	1
5	5	4				1	1	1	3	6	5
5	7	6									